

Муниципальное бюджетное учреждение  
«Спортивная школа имени Н.И.Солодухина»

ПРИНЯТО

На заседании тренерского совета

Протокол от «01» 09 20\_\_ г.

№ 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «01» 09 20\_\_ г.

№ 149

Директор МБУ

«СШ имени Н.И. Солодухина»

В.И. Татаренков



Положение  
о внутреннем контроле  
в МБУ «СШ имени Н.И. Солодухина»

город Курск

2020

**Положение  
о внутреннем контроле  
в МБУ «СШ имени Н.И. Солодухина»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 1 статьи 34.6 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и подпунктом 4.2.30 «Положения о Министерстве спорта Российской Федерации», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 607, в соответствии с Приказом Минспорта РФ от 16 августа 2013 г. N 636 "Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки".

Основными задачами контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки (далее - контроль) являются:

- а) управление качеством спортивной подготовки, направленное на непрерывное повышение ее уровня;
- б) организация и осуществление регулярного контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки;
- в) выявление и устранение причин, препятствующих соблюдению федеральных стандартов спортивной подготовки, предупреждение причинения в ходе осуществления спортивной подготовки вреда (ущерба) лицам, проходящим спортивную подготовку;
- г) обеспечение единого подхода к оценке качества спортивной подготовки;
- д) применения мер к ответственным лицам при неисполнении или ненадлежащем исполнении требований федеральных стандартов спортивной подготовки, договорных обязательств, принимаемых ими в отношении качества и условий организации и осуществления спортивной подготовки.

2. Целью осуществления контроля является обеспечение прав и законных интересов лиц, проходящих спортивную подготовку и осуществляющих спортивную подготовку, повышение эффективности организации и осуществления спортивной подготовки и ее направленности на подготовку спортивного резерва.

В Учреждении контроль осуществляется в отношении:

- а) структуры и содержания программ спортивной подготовки, разработанных в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- б) выполнения нормативов физической подготовки и иных спортивных нормативов;
- в) участия лиц, проходящих спортивную подготовку, и лиц, осуществляющих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, предусмотренных в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;
- г) результатов реализации программ спортивной подготовки на каждом из этапов спортивной подготовки;

- д) учета особенностей осуществления спортивной подготовки по видам спорта;
- е) условий реализации программ спортивной подготовки, в том числе по кадровому оснащению, материально-технической базе и инфраструктуре организаций, а также к иным условиям в соответствии с [федеральным стандартом](#) спортивной подготовки.

## **2. Периодичность проведения внутреннего контроля**

- 2.1. Внутренний контроль может быть эффективным, когда является систематическим, объективным и сочетается с оказанием методической помощи (любые замечания целесообразно делать только после проведения тренировочного занятия или мероприятия, при этом не рекомендуется делать их в присутствии спортсменов и сторонних лиц).
- 2.2. Проверки качества и эффективности осуществления спортивной подготовки могут быть плановыми (отражаемыми в плане ВК Учреждения, план проведения доводится до сведения тренеров) и внеплановыми.
- 2.3. График плановых проверок тренировочных занятий составляется заместителем директора, курирующим вопросы спортивной подготовки и спортивно - оздоровительной работы, в начале тренировочного года и утверждается директором Учреждения. План доводится до сведения всех тренеров.
- 2.4. Внеплановые проверки тренировочных занятий проводятся по приказу директора Учреждения при наличии веских причин.
- 2.5. В течение тренировочного года осуществляется проверка и оценка деятельности каждого тренера Учреждения.

## **3. Организация внутреннего контроля.**

- 3.1. Общая организация внутреннего контроля возлагается на руководителя Учреждения, непосредственный контроль – на заместителя директора курирующего вопросы спортивной подготовки и спортивно-оздоровительной работы, инструктора-методиста, медицинских работников (в форме врачебно-педагогических наблюдений), а также иных должностных лиц в соответствии с их полномочиями.
- 3.2. Внутренний контроль осуществляется по следующим показателям:
- Комплектование групп, оценка количественного и качественного состава спортсменов;
  - Посещаемость спортсменами тренировочных занятий в соответствии с расписанием, утверждённым директором Учреждения;
  - Соблюдение закрепления тренеров за группами спортсменов и установленной им тренировочной нагрузки;
  - Выполнение спортсменами требований программ спортивной подготовки, качество знаний, навыков и умений (выполнение контрольно-переводных нормативов), планируемого спортивного результата;
  - Уровень физической подготовленности спортсменов;
  - Содержание и эффективность тренировочных занятий;

- Соответствие документации, разрабатываемой тренером на тренировочное занятие или цикл тренировочных занятий и утверждённых планов индивидуальной подготовки спортсменов по реализации в Учреждении соответствующей программы спортивной подготовки.
- Соответствие методических принципов и приёмов, реализуемых и применяемых тренерами в ходе тренировочных занятий, современным методикам и технологиям;
- Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении тренировочного процесса, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма, наличие и качество медицинского обеспечения спортивной подготовки;
- Содержание и результаты спортивной подготовки;
- Антидопинговые мероприятия

3.3. Директор Учреждения утверждает план внутреннего контроля на год.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Обсуждение результатов внутреннего контроля целесообразно проводить в присутствии представителей руководства Учреждения, соответствующих специалистов.

4.2. Результаты внутреннего контроля фиксируются в актах проверки тренировочного занятия, служебных записках на имя руководителя Учреждения и в журналах учёта тренировочных занятий МБУ «СШ имени Н.И. Солодухина»»

Прошнуровано, пронумеровано и  
скреплено печатью  
4 (четыре) листах

Директор МБУ  
«СНХ имени Н.И. Солодухина»  
В.И. Татаренков  
М.П.

